**REGULAMIN**

**SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU**

**SZKOŁA PODSTAWOWA**

**IM. KS. ROCHA MODZELEWSKIEGO**

**W NOWYCH PIEKUTACH**

**Podstawa prawna :**

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z dnia 29 maja 2003r.)

2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2016, poz.59);

3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. poz. 60)

4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz.U. 2017 poz.356)

**IPOSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Wolontariat - to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz potrzebujących , wykraczające poza więzi rodzinno - koleżeńsko - przyjacielskie.
2. Wolontariusz - osoba dobrowolnie i bezinteresownie pomagająca innym. Wolontariuszem może być praktycznie każdy, kto może pracować wszędzie tam, gdzie taka pomoc jest potrzebna.
3. Szkolny Wolontariat - jest inicjatywą skierowaną do ludzi młodych, którzy chcą służyć najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby innych oraz wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, jest wspólnotą niezależną politycznie, całkowicie bezinteresowną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.
4. Opiekę nad Szkolnym Klubem Wolontariatu sprawuje nauczyciel szkoły

zatwierdzony przez Dyrektora szkoły.

**II CELE I ZADANIA SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU**

1.Cele:

1)Kształtowanie postaw prospołecznych,sprzyjających

aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym;

2)Organizowanie i świadczenie pomocy najbardziej potrzebującym;

3)Czynne reagowanie na potrzeby środowiska;

4)Inicjowanie działań w środowisku szkolnym i lokalnym;

5)Wspomaganie różnego typu inicjatyw charytatywnych i kulturalnych.

2. Zadania:

1)Zapoznawanie z ideą wolontariatu;

2)Przygotowywanie młodzieży do podejmowania pracy wolontarystycznej  
na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego;

3)Promocja idei wolontariatu w szkole i wśród społeczności lokalnej;

4)Rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz

potrzebującychpomocy, otwartości i wrażliwości na potrzeby innych,

życzliwościi bezinteresowności;

5)Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej;

6)Pomoc dla poszkodowanych w kataklizmach i różnych sytuacjach

losowych:

7)Rozpoznawanie konkretnych potrzeb w najbliższym środowisku oraz   
organizowanie pomocy;

8)Współpraca z Caritas i innymi instytucjami na terenie Gminy.

3.Zadania Klub realizuje w porozumieniu z Dyrektorem szkoły wykorzystując   
odpowiednie środki i sposoby działania, a w szczególności poprzez:

1) Prowadzenie warsztatów, szkoleń i cyklicznych spotkań wolontariuszy;

2) Udział w kwestach, zbiórkach ofiar i darów;

3)Organizowanie konkursów fantowych, akcji charytatywnych;

4)Umieszczanie artykułów na stronie internetowej szkoły oraz w prasie

lokalnej.

**IIIWOLONTARIUSZE**

1.Wolontariuszem może zostać każdy uczeń, który ukończył 13 lat

i przedłożył pisemną zgodę rodzica/prawnego opiekuna oraz uczniowie

przed ukończeniem 13 roku życia, za zgodą rodziców/ustawowych

opiekunów, którzy mogą prowadzić działania pomocowe poza szkołą tylko

pod nadzorem nauczyciela- koordynatora (zał.nr 1);

2.Wolontariusz może podejmować pracę w wymiarze nieutrudniającym

naukę i pomoc w domu;

3.Wolontariusz kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią

niesienia pomocy, troską o innych;

4.Wolontariusz systematycznie uczestniczy w pracy Szkolnego Klubu

Wolontariatu , a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy,

zgłasza własne propozycje i inicjatywy, wykorzystując swoje zdolności

i doświadczenie;

5.Każdy członek Klubu swoim postępowaniem stara się promować ideę

wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla

innych.

6.Każdy wolontariusz stara się przestrzegać zasad etycznych

oraz Regulaminu;

7.Członkostwo w Klubie ustaje przez ukończenie lub zmianę szkoły,

dobrowolne wystąpienie;

8.Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za

nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza. O

skreśleniu z listy decyduje opiekun Szkolnego Klubu Wolontariatu po

zasięgnięciu opinii Rady Wolontariatu.

**IV PRAWA WOLONTARIUSZA**

1**.**Wolontariusz zna zakres swoich obowiązków;

2. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw;

3.Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora ;

4.Wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową,

czyli zastępować pracownika;

5. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia

o wykonanej pracy;

6. Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach i kosztach

przejazdu związanych z wykonywaną pracą;

7.Wolontariusz ma prawo do rezygnacji z pracy wolontarystycznej

uprzedzając odpowiednio wcześniej koordynatora Wolontariatu Szkolnego.

**V OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA**

1.Wolontariusz jest osobą odpowiedzialną;

2.Wolontariusz sumienne i rzetelne spełnia swoje zadania;

3.Wolontariusz jest lojalny i uczciwy;

4.Wolontariusz zachowuje dyskrecję w sprawach prywatnych podopiecznych;

5.Wolontariusz ma obowiązek pracować nad własnym rozwojem;

6.Wolontariusz bierze czynny udział w różnego rodzaju spotkaniach

i szkoleniach Wolontariatu;

7.Wolontariusz prowadzi „Dzienniczek Wolontariusza”,do którego wpisuje

wykonane prace. Wpisów mogą dokonywaćkoordynatorzy oraz osoba lub

przedstawiciel instytucji, na rzecz którejwolontariusz działa;

8.Każdy członek klubu ma obowiązek przestrzegać zasad zawartych

w Kodeksie Etycznym(zał. nr 2)oraz Regulaminie Klubu.

**VI STANDARDY FUNKCJONOWANIA**

1. Nadzór nad Szkolnym Klubem Wolontariatu sprawuje Dyrektor szkoły;

2. Nad zadaniami realizowanymi przez wolontariuszy czuwa koordynator;

3.Jest powołana Rada Wolontariatu, wybrana na walnym zebraniu członków

klubu, w skład której wchodzą uczniowie z poszczególnych poziomów

klasowych;

4. Do każdej akcji charytatywnej wyznacza się, spośródczłonków,

wolontariusza– koordynatora.

5. Na każdy rok szkolny koordynator wspólnie z członkami opracowuje plan

pracy;

6. Plan pracy i inne dokumenty regulujące działalność klubu podawane są do

publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły.

7. Klub prowadzi dziennik aktywności.

**VII FORMY DZIAŁALNOŚCI KLUBU**

1.Środowisko szkolne;

2.Środowisko lokalne;

3. Udział w akcjach ogólnopolskich za zgodą Dyrektora szkoły.

**VIII NAGRADZANIE WOLONTARIUSZY**

1.Formy nagradzania:

1)Pochwała Opiekuna Wolontariatu z wpisem do dziennika;

2)Pochwała Dyrektora Szkoły;

3)Powierzanie coraz bardziej odpowiedzialnych zadań;

4)Dyplom lub nagroda książkowa na zakończenie roku szkolnego dla

najaktywniejszych wolontariuszy;

5)Wpis na świadectwie ukończenia szkoły;

6)Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie

dla działalności wolontariusza.

**IXMAJĄTEK I FUNDUSZE**

1.Wolontariusze nie wnoszą żadnych stałych składek z tytułu przynależności

do Wolontariatu;

2.Pozyskiwaniem wszelkich środków potrzebnych do przeprowadzenia

akcji zajmuje się Rada Wolontariatu.

**x DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA**

1.Strona internetowa szkoły;

2.Artykuły w prasie lokalnej;

3.Informacje na gazetce Szkolnego Klubu Wolontariatu.

**XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1.Regulamin obowiązuje wszystkich członków Szkolnego Klubu

Wolontariatu.

2.Zmiana regulaminu powinna być zatwierdzona przez członków

Klubu.

3. Rozwiązania Klubu może dokonać tylko Dyrekcja Szkoły.

4. Szkolny Wolontariat obchodzi swoje święto 5 grudnia

w MiędzynarodowyDzień Wolontariusza, który został ustanowiony

rezolucją ZgromadzeniaOgólnego ONZ z lipca 1997r.

5. Samorząd Szkolny aktywnie wspiera działania Klubu.

**Załącznik nr 1**

**Deklaracja przynależności do Szkolnego Klubu Wolontariatu**

I część – wypełnia wolontariusz

Deklaruję chęć dobrowolnej, bezinteresownej pracy w ramach wolontariatu w Szkole Podstawowej im. Ks.Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach

Imię (imiona) i nazwisko: …………………………………………………………………………

Klasa: ……………………………………

Data urodzenia: ………………….. Miejsce urodzenia: …………………………………

Miejsce zamieszkania: …………………………………………………….......................

Zobowiązuję się do aktywnej pracy w ramach wolontariatu, zgodnie z regulaminem Szkolnego Wolontariatu.

……………………….. …………………………….

Miejscowość i data podpis

II część – wypełnia rodzic/prawny opiekun

Zgoda rodziców/prawnych opiekunów na udział dziecka w działaniach

Szkolnego Wolontariatu

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka:

……………………………………………………………………………………

ucznia/uczennicy klasy ……… w działaniach i pracach Szkolnego Klubu Wolontariatu w Szkole Podstawowej im. Ks.Rocha Modzelewskiego w Nowych Piekutach

…………………………… …. .……..…………………………………

Miejscowość i data podpis rodzica/ prawnego opiekuna

1.Oświadczam, że znane są mi cele i zadania klubu określone w regulaminie oraz idea wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne i bezpłatne wykonywanie czynności oraz charytatywny i pomocniczy charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń.

2.Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w związku z prowadzoną dokumentacją związaną z działalnością Wolontariatu oraz w ramach promocji osiągnięć grupy wolontariackiej(relacje w prasie lokalnej, na stronach internetowych szkoły

i organizacji, z którymi młodzież będzie współpracować oraz na tablicach informacyjnych

w szkole).

3.Wyrażam zgodę na zamieszczanie wizerunku mojego dziecka w ramach prowadzenia dokumentacji fotograficznej podjętych przez wolontariuszy działań (fotorelacje z przeprowadzonych działań w prasie lokalnej, na stronach internetowych szkoły i organizacji, z którymi młodzież będzie współpracować oraz na tablicach informacyjnych w szkole).

Telefon kontaktowy do rodziców/prawnych opiekunów:…………………………………………

……………………….. …………………………………………

Miejscowość i data podpis rodzica/ prawnego opiekuna

**Załącznik nr 2**

**Kodeks Etyczny Wolontariusza**

1. Być pewnym.

Patrz w swe serce i pamiętaj, jak bardzo chcesz pomóc innym ludziom.

2. Być przekonanym.

Nie oferuj swojej pomocy, jeśli nie jesteś przekonany o wartości tego,

co robisz.

3.Być lojalnym.

Zgłaszaj sugestie, a nie „uderzaj” w innych.

4.Przestrzegać zasad.

Nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może się okazać,   
 że są ku nim powody.

5. Mówić otwarcie.

Pytaj o rzeczy, których nie rozumiesz..

6. Chętnie uczyć się.

Nauka jest nieodłączną częścią każdej dobrze wykonywanej pracy.

7.Stale rozwijać się.

Powinieneś wiedzieć wszystko o twojej organizacji i pracy.

8.Być osobą, na której można polegać.

Praca jest zobowiązaniem. Wykonuj to, co zgodziłeś się zrobić.   
 Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.

9. Działać w zespole.

Znajdź dla siebie miejsce w grupie. Postać samotnika działającego   
 na własną rękę nie pasuje w dzisiejszych złożonych systemach

społecznych.